**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1 п. Добринка Липецкой области**

Утверждаю: Согласовано:

Директор лицея Председатель профкома

Попова В.И. Курбанова С.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ №297 от 01.09.2014 Протокол №2 от 27.08.2014

**Инструкция № 56**

**по охране труда дежурного учителя по лицею**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**
   1. Данная инструкция разработана для дежурного учителя по школе.
   2. Учитель дежурит по школе в соответствии с графиком дежурств в перерывах между занятиями, а также за тридцать минут до начала занятий и в течении двадцати минут по окончании своих уроков.

**2. ПЕРЕД НАЧАЛОМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.**

2.1. Начало работы дежурного учителя – за 30 минут до начала уроков;

2.2. Произвести внутренний осмотр здания, окон, дверей, мебели, занавесок, цветов;

2.3. Проверить санитарное состояние школы и качество уборки коридоров, лестничных клеток;

2.4. Провести инструктаж дежурного класса.

**3. ВО ВРЕМЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.**

3.1. В течение дня дежурный учитель дежурит с классом на этажах;

3.2. Учитель и учащиеся должны иметь повязку дежурного;

3.3. Следить за поведением учащихся на переменах, о нарушителях докладывать дежурному администратору;

3.4. Немедленно извещать директора или дежурного завуча о каждом несчастном случае; 3.5. Следить за сохранностью имущества;   
3.6. Следить за выполнением санитарно-гигиенического режима во время учебного процесса;

3.7. Не допускать нахождения в школе посторонних лиц.

**4. ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ.**

* 1. Дежурные учащиеся совместно с дежурным учителем должны проверить сохранность имущества;
  2. Произвести внутренний осмотр кабинетов на своём участке: уборка класса, закрыты ли окна и двери;
  3. Обо всех фактах нарушения режима работы школы произвести запись в журнале дежурств и доложить дежурному администратору.

1. **ТРЕБОВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.**
   1. Имея сведения о признаках возможных аварийных ситуациях характерных причин аварий, сообщить дежурному администратору и службам 01, 02, 03, 04.
   2. В процессе работ стараться предупредить возникновение аварийных ситуаций.

Инструкцию составила:

инструктор по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Жоржикова Т.А./

С инструкцией ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/